



# WINSTON-SALEM/FORSYTH COUNTY SCHOOLS

Department of Technology Services

## STUDENT 1:1 CHROMEBOOK PROGRAM AGREEMENT

Technology Services

This agreement is made by and between the Winston-Salem/Forsyth County Schools Board of Education (hereafter "WS/FCS"), the student ("student"), and parent/guardian both named above and takes effect on the date of signature by the parent/guardian. This agreement shall remain in effect until the student is promoted to middle school (6<sup>th</sup> grade) or high school (9<sup>th</sup> grade) or withdraws from WS/FCS.

### PURPOSE

The purpose of the 1:1 Chromebook initiative is to provide 3<sup>rd</sup>- 12<sup>th</sup> grade WS/FCS students with a Chromebook in a protective case to use for remote learning and in-classroom instruction. Grades K-2 will be provided with a Chromebook to use in the classroom and will be eligible for the take home program on an as-needed basis.

### RECEIVING AND RETURNING YOUR CHROMEBOOK

- Students will receive a new Chromebook in 3<sup>rd</sup>, 6<sup>th</sup>, and 9<sup>th</sup> grades distributed at any WS/FCS school site. K-2 students will receive a Chromebook on an as-needed basis. A signed agreement (this agreement) is required to receive a Chromebook.
- Students shall return their assigned Chromebook when receiving a new one during (6<sup>th</sup> or 9<sup>th</sup>) distribution or when withdrawing from the WS/FCS district. Chromebooks should be returned to the school where students are currently enrolled.

### EXPECTATIONS

#### Students/Parent(s)/Guardian(s) **MUST:**

- Abide by the expectations listed in WS/FCS Board Policy (AR 6161) for Responsible Use of Technology.
- You are expected to bring your Chromebook to school each day and to all classes unless specifically advised not to do so by your teacher.
- Chromebooks are expected to always remain in the protective case.
- Keep the provided Chromebook clean and in good working condition. Ensure the Chromebook is handled properly with care and ensure others do the same.
- Ensure your Chromebook is fully charged and ready to use each school day.
- Only use the provided OEM (original equipment manufacturer) charging adapter to charge the Chromebook.
- Secure the Chromebook when not in use.
- Return the Chromebook, protective case, and charging adapter to your school at the beginning of 6<sup>th</sup> or 9<sup>th</sup> grade, or when you withdraw from the Winston-Salem/Forsyth County School system.

#### Students/Parent(s)/Guardian(s) **MAY NOT:**

- Have food or drink around the Chromebook provided by WS/FCS.
- Engage in illegal or prohibited conduct of any kind using the Chromebook.
- Replace the manufacturers operating system (i.e. jailbreak the system) or remove or modify the district's configuration.
- Write on or apply any stickers or labels on the Chromebook. Do not remove the WS/FCS asset ID label from the Chromebook.
- Under no circumstances should anyone other than WS/FCS staff attempt to repair the Chromebook.

Este acuerdo está hecho por y entre La Junta de Educación de las escuelas de Winston Salem/Forsyth County (indicado como "WS/FCS"), el estudiante ("estudiante"), y los padres/tutor ambos nombrados previamente y toma efecto en la fecha de la firma de los padres/tutor. Este acuerdo deberá permanecer vigente hasta que el estudiante sea promovido a la secundaria (6to grado) o a la preparatoria (9no grado) o se retire de WS/FCS.

#### PROPÓSITO

El propósito de la iniciativa de Chromebook 1:1 es proporcionar a los estudiantes de WS/FCS de 3ro-12vo grado un Chromebook en un estuche protector para usarlo para el aprendizaje remoto y la instrucción en el salón de clases. A los grados K-2 se les proporcionará un Chromebook para utilizarlo en el salón de clases y serán elegibles para el programa de llevarlo a casa según sea necesario.

#### RECIBIENDO Y REGRESANDO EL CHROMEBOOK

- Los estudiantes recibirán un Chromebook nuevo en los grados 3ro, 6to y 9no distribuidos en cualquier escuela de WS/FCS. Los estudiantes de K-2 recibirán un Chromebook según sea necesario. Se requiere un acuerdo (este acuerdo) firmado para recibir un Chromebook.
- Los estudiantes deben regresar su Chromebook asignado cuando reciban uno nuevo durante la distribución (6to o 9no) o cuando se retiren del distrito de WS/FCS. Los Chromebook deben regresarse a la escuela donde los estudiantes están inscritos actualmente.

#### EXPECTATIVAS

##### Los estudiantes/padres/tutores **DEBEN**:

- Cumplir con las expectativas incluidas en la Política (AR 6161) de la Junta de WS/FCS para el Uso Responsable de la Tecnología.
- Se espera que ustedes traigan su Chromebook a la escuela cada día y a todas las clases a menos de que su maestro les avise específicamente que no lo hagan.
- Se espera que los Chromebook siempre permanezcan dentro del estuche protector.
- Mantener el Chromebook proporcionado limpio y en buen estado de funcionamiento. Asegurarse que el Chromebook sea manejado apropiadamente con cuidado y asegurarse de que otros hagan lo mismo.
- Asegurarse de que su Chromebook esté cargado completamente y listo para usarse cada día de escuela.
- Utilizar solamente el adaptador de carga del fabricante del equipo original (OEM, por sus siglas en inglés) para recargar el Chromebook.
- Guardar el Chromebook cuando no esté en uso.
- Regresar el Chromebook, estuche protector, y adaptador de carga a su escuela al comienzo de los grados 6 y 9 o cuando se retiren del sistema escolar de Winston-Salem/Forsyth County.

##### Los estudiantes/padres/tutores **NO PUEDEN**:

- Tener comida o bebidas alrededor del Chromebook proporcionado por WS/FCS.
- Involucrarse en conducta ilegal o prohibida de cualquier tipo utilizando el Chromebook.
- Reemplazar el sistema de operación del fabricante (por ejemplo, desbloquear el sistema) o remover o modificar la configuración del distrito.
- Escribir sobre o aplicar cualquier pegatina (stickers) o etiquetas en el Chromebook. No remover la etiqueta de identificación de pertenencia de WS/FCS del Chromebook.
- En ninguna circunstancia debe nadie, aparte del personal de WS/FCS, intentar reparar el Chromebook.



# WINSTON-SALEM/FORSYTH COUNTY SCHOOLS

Department of Technology Services

## STUDENT 1:1 CHROMEBOOK PROGRAM AGREEMENT

Technology Services

### CONTENT FILTERING DISCLAIMER

WS/FCS uses technology protection measures to limit or restrict access to material considered harmful or inappropriate to students. It may not be possible for WS/FCS to absolutely prevent such access. Despite our best efforts, and beyond the limits of content filtering technology, a student may gain access to objectionable material. Signature of this agreement confirms acceptance of this risk.

### NO RIGHT TO PRIVACY

The provided Chromebooks and accessories are the property of WS/FCS. WS/FCS may examine the provided Chromebooks and search their contents at any time for any reason. Neither students nor guardians have any right to privacy of any data saved on the Chromebooks or in a cloud-based account to which the Chromebooks connect. WS/FCS may involve law enforcement if the Chromebooks are thought to have been used for an illegal purpose. WS/FCS reserves the right to demand the return of any of the provided Chromebooks at any time.

### NOTIFICATION OF LOSS, DAMAGE, OR MALFUNCTIONING CHROMEBOOK

The student, parent or guardian agree to immediately notify WS/FCS personnel upon the occurrence of any loss, damage, or malfunction of any part of the provided Chromebook. If the Chromebook is stolen outside of school premises/grounds it is the parent/guardian responsibility to contact the applicable local law enforcement agency and file a police report and provide a copy to WS/FCS.

### FEE SCHEDULE

Parent, guardian, or the adult signing this agreement is accepting financial responsibility for their student’s use of the provided Chromebook, charging adapter, and protective case. This includes the responsibility to reimburse WS/FCS for any damage or loss to the provided Chromebook, charging adapter, or protective case according to the fee schedule below. WS/FCS only charges for the replacement of a Chromebook, charger, or case due to loss<sup>1</sup> or theft.

Fees are subject to change annually and will be updated and maintained on the following web page:

<https://www.wsfcs.k12.nc.us/Page/118224>



**NOTE:** Failure to reimburse the district for a lost or stolen Chromebook will result in the student becoming a “day user” while at school and will no longer be allowed to take the Chromebook home.

### IDEMNIFICATION

To the fullest extent allowed by law, the parent/guardian and their heirs, agree to indemnify, defend, and hold harmless WS/FCS, its Board of Education, and it’s individual Board members, employees, and agents, from any and all claims, damages, losses, causes of action, and the like relating to, connected with, or arising from the use of the district provided devices or this Agreement.

<sup>1</sup> WS/FCS reserves the right to evaluate and classify excessive damage (multiple major components needing replaced) as a “loss”.

#### RENUNCIA DE RESPONSABILIDAD POR FILTRADO DE CONTENIDO

WS/FCS utiliza medidas de protección de la tecnología para limitar o restringir el acceso a material considerado perjudicial o inapropiado para los estudiantes. Puede que no sea posible para WS/FCS prevenir completamente tal acceso. A pesar de nuestros mejores esfuerzos y más allá de los límites de tecnología de filtrado de contenido, un estudiante puede obtener acceso a material inaceptable. La firma de este acuerdo confirma la aceptación de este riesgo.

#### NINGÚN DERECHO A LA PRIVACIDAD

Los Chromebook y accesorios proporcionados son propiedad de WS/FCS. WS/FCS puede examinar los Chromebook proporcionados y buscar entre sus contenidos en cualquier momento por cualquier razón. Ni los estudiantes ni los tutores tienen ningún derecho a la privacidad de cualquier información guardada en los Chromebook o en una cuenta en la nube a la que los Chromebook se conectan. WS/FCS puede involucrar a las autoridades si se cree que los Chromebook han sido utilizados para un propósito ilegal. WS/FCS se reserva el derecho a demandar el regreso de cualquiera de los Chromebook proporcionados en cualquier momento.

#### NOTIFICACIÓN DE LA PÉRDIDA, DAÑO, O MALFUNCIONAMIENTO DEL CHROMEBOOK

El estudiante, padres o tutor aceptan notificar inmediatamente al personal de WS/FCS al ocurrir cualquier pérdida, daño, o malfuncionamiento de cualquier parte del Chromebook proporcionado. Si el Chromebook es robado fuera de las instalaciones/terrenos escolares es la responsabilidad de los padres/tutor contactar a las autoridades locales necesarias y presentar una denuncia y proporcionar una copia a WS/FCS.

#### LISTA DE TARIFAS

Los padres, tutor o el adulto que firma este acuerdo están aceptando la responsabilidad financiera por el uso de su estudiante del Chromebook, adaptador de carga, y estuche protector proporcionados. Esto incluye la responsabilidad de reembolsar a WS/FCS por cualquier daño o pérdida del Chromebook, adaptador de carga o estuche protector proporcionado de acuerdo con las tarifas a continuación:

Las tarifas están sujetas a cambio anualmente y serán actualizadas en la siguiente página web <https://www.wsfcs.k12.nc.us/Page/118224>.



**AVISO:** No reembolsar al distrito por un Chromebook perdido o robado resultará en que el estudiante se convierta en un “usuario del día” mientras esté en la escuela y ya no se le permitirá llevarse el Chromebook a casa.

#### INDEMNIZACIÓN

En la medida que lo permita la ley, los padres/tutor y sus herederos, aceptan indemnizar, defender, y liberar de toda responsabilidad a WS/FCS, su Junta de Educación, y sus miembros individuales de la Junta, empleados, y agentes, de cualquier y todo reclamo, daños, pérdidas, causas de acción, y demás relacionado a, conectado con, o a causa del uso de los dispositivos proporcionados por el distrito o este Acuerdo.



# WINSTON-SALEM/FORSYTH COUNTY SCHOOLS

Department of Technology Services

## STUDENT 1:1 CHROMEBOOK PROGRAM AGREEMENT

Technology Services

STUDENT NAME (PLEASE PRINT)	
STUDENT NUMBER	
CURRENT GRADE LEVEL	
CURRENT EXPECTED GRADUATION YEAR	
SCHOOL NAME (PLEASE PRINT)	
PARENT NAME (PLEASE PRINT)	
DATE	

I (parent/guardian signed below) have reviewed (pages 1 and 2) this agreement, understand it, and agree to the terms and conditions, disclaimers, and statements listed in this agreement. I furthermore give my student permission to use the WS/FCS provided Chromebook for online learning while at home. I will also help ensure the safe and timely return of the Chromebook to WS/FCS within the loan period.

I wish to **OPT-OUT** of the student Chromebook 1:1 take-home program. I acknowledge my child will become a Chromebook 'day user' while at school. I acknowledge that it is my student will need a device at home for remote learning days (planned and unplanned) and it is my responsibility to provide that device.

\_\_\_\_\_  
PARENT/GUARDIAN SIGNATURE

\_\_\_\_\_  
DATE

\_\_\_\_\_  
PARENT/GUARDIAN EMAIL ADDRESS

\_\_\_\_\_  
PARENT/GUARDIAN PHONE (HOME)

\_\_\_\_\_  
PARENT/GUARDIAN PHONE (MOBILE)



# ESCUELAS DE WINSTON-SALEM/FORSYTH COUNTY

Departamento de Servicios de Tecnología

## ACUERDO DEL PROGRAMA DE CHROMEBOOK 1:1 PARA ESTUDIANTES

NOMBRE DEL ESTUDIANTE (POR FAVOR EN LETRA DE MOLDE)	
NÚMERO DE ESTUDIANTE	
NIVEL DE GRADO ACTUAL	
AÑO ACTUAL DE GRADUACIÓN ESPERADO	
NOMBRE DE LA ESCUELA (POR FAVOR EN LETRA DE MOLDE)	
NOMBRE DE LOS PADRES (POR FAVOR EN LETRA DE MOLDE)	
FECHA	

Yo (padre/madre/tutor que firma a continuación) he revisado (páginas 1 y 2) este acuerdo, lo entiendo, y acepto los términos y condiciones, exenciones y declaraciones enumerados en este acuerdo. Yo además le doy permiso a mi estudiante para que use el Chromebook proporcionado por WS/FCS para el aprendizaje en línea mientras esté en casa. Yo también ayudaré a garantizar el regreso seguro y oportuno del Chromebook a WS/FCS dentro del periodo de préstamo.

Yo deseo **RENUNCIAR** al programa de Chromebook 1:1 para llevarlo a casa. Yo acepto que mi niño se convertirá en un "usuario del día" del Chromebook mientras esté en la escuela. Yo reconozco que mi estudiante necesitará un dispositivo en casa para los días de aprendizaje remoto (programados y no programados) y que es mi responsabilidad proporcionar ese dispositivo.

\_\_\_\_\_  
FIRMA DE LOS PADRES/TUTOR

\_\_\_\_\_  
FECHA

\_\_\_\_\_  
CORREO ELECTRÓNICO DE LOS PADRES/TUTOR

\_\_\_\_\_  
TELÉFONO (DEL HOGAR) DE LOS PADRES/TUTOR

\_\_\_\_\_  
TELÉFONO (CELULAR) DE LOS PADRES/TUTOR